

## Requisitos para la PREINSCRIPCIÓN

1. Constancia con calificaciones hasta el penúltimo periodo inmediato anterior del nivel que desees cursar. En caso de haber egresado del nivel anterior, debes presentar copia del certificado.

Por ejemplo: si deseas cursar el nivel bachillerato, presentarás constancia de calificaciones al menos hasta el primer periodo del tercer año de secundaria. En caso de haber concluido los estudios, debes presentar copia de la boleta de evaluación (certificado).

Los aspirantes que hayan cursado estudios en el extranjero, deberán presentar la documentación legalizada por la SEP, con la traducción al español debidamente autorizada.

2. Fotocopia del acta de nacimiento.
3. CURP original.
4. Hoja de pago por concepto de preinscripción pagada.
5. Solicitud de preinscripción impresa desde el portal de admisión.
6. Comprobante de registro ante CENEVAL.
7. Los demás requisitos que establezca la Unidad Académica (Escuela o Facultad) correspondiente.



Para cualquier información o aclaración acudir a:

### Unidad Regional Norte

Coord. de Servicios Escolares  
C.U. Los Mochis, Sinaloa.

Tel. 01 (668) 8-18-58-99 y 8-18-65-38

### Unidad Regional Centro-Norte

Carretera Internacional y Carretera a Angostura  
Colonia Morelos, Guamúchil, Sinaloa.

Tel. 01 (673) 7-32-56-57

### Unidad Regional Centro

Dirección General de Servicios Escolares  
Blvd. Miguel Tamayo Espinoza de los Monteros  
No. 2358

Desarrollo Urbano Tres Rios, Campus Rafael  
Buelna, Culiacán, Sinaloa.

Teléfono: 01 (667) 7597775

### Unidad Regional Sur

Coord. de Servicios Escolares

Av. Universidad y Leonismo s/n Fracc. Tellerías  
Mazatlán, Sinaloa

Tel. 01 (669) 9-86-71-06

## DIRECTORIO

*Dr. Juan Eulogio Guerra Liera*  
Rector

*Dr. Jesús Madueña Molina*  
Secretario General

*MC Manuel de Jesús Lara Salazar*  
Secretario de Administración y Finanzas

*Mtro. Luis Gilberto Pietsch Castro*  
Secretario Académico Universitario

*MC Karla Margarita Guerrero Lizárraga*  
Directora General de Servicios Escolares

*Dr. Ismael García Castro*  
Coordinador General de Planeación y Desarrollo

*MC Toribio Ordoñez Lagarde*  
Vicerrector Unidad Regional Norte

*MC Aarón Pérez Sánchez*  
Vicerrector Unidad Regional Centro Norte

*Dr. José de Jesús Zazueta Morales*  
Vicerrector Unidad Regional Centro

*Dr. Miguel Ángel Díaz Quinteros*  
Vicerrector Unidad Regional Sur

# UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SINALOA

## COMISIÓN INSTITUCIONAL DE ADMISIÓN



## PERIODO GENERAL DE ADMISIÓN CICLO 2020 - 2021

### PREINSCRIPCIÓN:

Del 18 de febrero al 13 de marzo de 2020

Consulta en el portal de la Universidad Autónoma de Sinaloa <http://dse.uasnet.mx/preinscripcion> la fecha en que inicia la preinscripción al Programa Educativo que vas a elegir:

Para el **Nivel Bachillerato** será en forma diferenciada por Unidad Regional y grupos de Escuelas a partir del 18 de febrero y hasta el 13 de marzo de 2020. Para el **Nivel Superior** será en forma diferenciada por grupos de Escuelas y/o Facultades a partir del 24 de febrero y hasta el 13 de marzo de 2020.

Procedimiento de trámite para la  
**PREINSCRIPCIÓN**

1. Ingresa al portal de la Universidad Autónoma de Sinaloa: <http://dse.uasnet.mx/preinscripcion> desde cualquier computadora con acceso a internet. En la página principal aparecerán tres ventanas: la primera te muestra la calendarización de aperturas del portal de preinscripción para cada Programa Educativo, la segunda te permite el acceso por primera vez a la etapa de registro y la tercera te da acceso a continuar con el proceso una vez que hayas obtenido la ficha de preinscripción.
2. En la parte superior del portal de preinscripción aparece una **GUÍA DE REGISTRO** que explica los pasos a seguir durante el proceso.
3. En la opción **ingresar por primera vez** aparecen tres pasos: en el **paso 1** anota tu CURP y posteriormente selecciona el Nivel Académico: bachillerato o profesional. En la misma ventana selecciona la Localidad donde está ubicada la Escuela o Facultad a la que deseas ingresar. En el **paso 2** selecciona la Escuela o Facultad a la que deseas ingresar, anota tu correo electrónico y un número de teléfono celular. Es requisito indispensable proporcionar estos datos ya que sólo mediante esta vía se te informará el número de ficha de preinscripción y contraseña, con las cuales podrás continuar con el proceso. En el **paso 3** debes seleccionar el Programa Educativo a cursar y hacer clic en **acepto términos y condiciones** para que de esta forma se te envíen mensajes por correo electrónico y/o teléfono celular.
4. Si al seleccionar el Programa Educativo a cursar este no aparece, significa que ya no hay cupo y podrás verificarlo ingresando a la opción **PROGRAMAS EDUCATIVOS AGOTADOS** que aparece también en la parte superior del portal de preinscripción.

5. Al terminar de llenar toda la información haz clic en **REGISTRAR**, con lo cual el sistema generará una constancia de registro donde se te proporcionará un número de registro y una clave que debes conservar para cualquier aclaración durante el proceso o poder ingresar a la mesa de ayuda.
6. En el correo y/o mensaje que recibirás, se indica el número de ficha de preinscripción y la clave con los cuales puedes **continuar con el proceso** dando clic en la tercer ventana de la página principal. Imprimirás la hoja de pago de preinscripción, así como tu ficha de preinscripción.
7. Realiza el pago en alguna de las instituciones bancarias que se indican en la hoja de pago. Debes efectuar el pago lo más pronto posible para garantizar tu lugar en la preinscripción.
8. La ficha de preinscripción contiene un número y clave de acceso para que ingreses al portal de admisión cuya dirección se indica en esta y cuya liga la encuentras también en la tercer ventana de la página principal, donde imprimiste la ficha de preinscripción.
9. Para ingresar al portal de admisión y realizar el registro en CENEVAL, debes esperar al siguiente día hábil de haber realizado el pago ya que las instituciones bancarias entregan a la UAS en ese tiempo, los estados de cuenta con los pagos realizados.
10. Ingresa al portal de admisión, llena la solicitud de preinscripción (si no la has llenado), realiza tu registro en CENEVAL e imprime el comprobante de registro, así como las constancias que ahí te especifican.
11. Reúne toda la documentación de acuerdo a los requisitos establecidos para formalizar tu preinscripción.
12. Preséntate en la Unidad Académica (Escuela o Facultad) a entregar tu

documentación y de cumplir con todos los requisitos recibirás la constancia de preinscripción, así como la información sobre el examen CENEVAL.

13. Acude a la Unidad Académica (Escuela o Facultad) el día sábado 23 de mayo a las 8:00 horas para que presentes el examen CENEVAL. Deberás presentar la constancia de preinscripción, el comprobante de registro a CENEVAL y una identificación con fotografía.

**NOTAS IMPORTANTES:**

Es requisito indispensable que cuentes con tu CURP, correo electrónico y un número de teléfono celular. Te sugerimos consultar tu CURP en el portal <https://www.gob.mx/curp> días antes de que inicie el periodo de preinscripción. Si el portal despliega el mensaje **CURP no válida o inexistente**, será necesario que realices el proceso de validación acudiendo a la Dirección General del Registro Civil de la entidad federativa de registro. Los pasos que deberás seguir para realizar el trámite de validación los puedes consultar en el portal <https://www.gob.mx/segob/renapo>.

El correo electrónico y/o mensaje de texto te llegará en un tiempo prudente, si no es así deberás notificarlo a través de la **MESA DE AYUDA** que aparece en la parte superior del portal de preinscripción con los datos que se te proporcionaron en tu constancia de registro.

Todas las notificaciones sobre la atención a las eventualidades se te harán llegar mediante el correo electrónico [admission2020@uas.edu.mx](mailto:admission2020@uas.edu.mx); te sugerimos revisar tu bandeja de correo no deseado.

En el portal de admisión puedes descargar la guía interactiva de un ejercicio de evaluación, con la que puedes practicar el examen CENEVAL que te ayudará en tu preparación.

El haber cubierto el importe de tu hoja de pago es bajo tu responsabilidad ya que si no entregas la documentación requerida para finiquitar tu preinscripción, ésta quedará sin efecto, sin reembolso económico y sin ninguna responsabilidad para la Institución.